АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОКАЛИТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО

ПОСЕЛЕНИЯ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 29.01.2024г. №5

с. Новая Калитва

**О создании Комиссии по организации и проведению публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности на территории Новокалитвенского сельского поселения**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новокалитвенского сельского поселения, администрация Новокалитвенского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области **постановляет**:

1. Создать Комиссию по организации и проведению публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности на территории Новокалитвенского сельского поселения, утвердив состав согласно приложению №1.
2. Утвердить Положение о Комиссии по организации и проведению публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности на территории Новокалитвенского сельского поселения согласно приложению №2.
3. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике муниципальных правовых актов Новокалитвенского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области» и на официальном сайте администрации Новокалитвенского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Новокалитвенского сельского поселения.

Глава Новокалитвенского

сельского поселения А.И. Заблоцкий

Приложение 1

к постановлению администрации Новокалитвенского сельского поселения

от 29.01.2023г. № 5

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ (ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ) ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОКАЛИТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Председатель Комиссии:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заблоцкий А.И. | - | глава Новокалитвенского сельского поселения; |
| **Заместитель председателя Комиссии:** |
| Алябьева М.В. | - | Специалист по земельным отношениям Новокалитвенского сельского поселения. |
|  | - |  |
| **Члены Комиссии:** |
|  | - |  |
|  | - |  |
| Сайков С.Н. | - | директор МКУ «Центр территориального развития» (по согласованию); |
|  | - |  |
| Шевченко С.ФМельникова А.В. | - | Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Россошанского муниципального района (по согласованию);Ведущий специалист администрации Новокалитвенского сельского поселения. |
|  | - |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение 2

к постановлению администрации Новокалитвенского сельского поселения

от 29.01.2024г. № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ (ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ) ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОКАЛИТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по организации и проведению публичных слушаний (общественных обсуждений) по вопросам градостроительной деятельности на территории Новокалитвенского сельского поселения (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при главе Новокалитвенского сельского поселения, созданным в целях обеспечения координации публичных слушаний (общественных обсуждений) в рамках реализации положений Градостроительного кодекса РФ.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, Уставом Новокалитвенского сельского поселения, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

# 2. Функции Комиссии

2.1. Обеспечивает рассмотрение предложений: в Генеральный план Новокалитвенского сельского поселения, о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новокалитвенского сельского поселения, о внесении изменений в Правила благоустройства территории Новокалитвенского сельского поселения; заявлений по вопросам: рассмотрения проекта планировки и проекта межевания территории Новокалитвенского сельского поселения, рассмотрения проекта внесения изменений в проект планировки и проекта внесения изменений в проект межевания территории Новокалитвенского сельского поселения; заявлений по вопросам предоставления: разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Комиссия вправе самостоятельно инициировать рассмотрение вопросов, входящих в ее компетенцию.

2.2. Обеспечивает координацию действий по подготовке проектов о внесении изменений в Генеральный план, проектов о внесении изменений в Правила благоустройства территории Новокалитвенского сельского поселения, а также по подготовке заключений на представленный проект.

2.3. Организует и проводит публичные слушания (общественные обсуждения): по проекту о внесении изменений в Генеральный план Новокалитвенского сельского поселения, по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Новокалитвенского сельского поселения, по проекту о внесении изменений в Правила благоустройства территории Новокалитвенского сельского поселения, по проекту планировки и проекта межевания территории Новокалитвенского сельского поселения, по проекту внесения изменений в проект планировки и по проекту внесения изменений в проект межевания территории Новокалитвенского сельского поселения, по вопросам предоставления: разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Новокалитвенского сельского поселения.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, его заместитель, а также члены Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляются заместителем председателя Комиссии.

3.4. В состав Комиссии по согласованию могут входить представители:

- филиала ГУП ВО «Воронежоблтехинвентаризация» - БТИ Россошанского района Воронежской области;

- сотрудники органов местного самоуправления, специалисты областных и федеральных органов, деятельность которых связана с вопросами планирования развития, обустройства территории и функционирования землепользованием, строительством, охраной жизни, здоровья граждан и окружающей среды, охраной объектов культурного наследия;

- иные лица, представляющие общественные и интересы граждан, владельцев недвижимости, коммерческих и иных организаций.

4. Деятельность Комиссии

4.1. Проводит в установленном порядке публичные слушания (общественные обсуждения) по вопросам, указанным в пунктах 2.1 настоящего Положения, в соответствии с Градостроительным кодексом РФ и Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний в Новокалитвенского сельского поселения.

4.2. Направляет сообщения о проведении публичных слушаний (общественных обсуждений) в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ.

4.3. Подготавливает протокол и заключение по результатам публичных слушаний (общественных обсуждений).

4.4. Обеспечивает ознакомление участников публичных слушаний (общественных обсуждений) и заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания (общественные обсуждения), и информирование указанных лиц о дате, времени и месте проведения мероприятий публичных слушаний (общественных обсуждений).

4.5. Результаты публичных слушаний (общественных обсуждений) оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии или зарегистрированным присутствующим.

4.6. Заключение по результатам публичных слушаний (общественных обсуждений) подписывается председателем Комиссии и публикуется в установленном порядке.

4.7. Комиссия обеспечивает: подготовку и направление необходимых запросов, в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Положения; подготовку материалов для проведения публичных слушаний (общественных обсуждений).

4.8. Комиссия вправе запрашивать заключения уполномоченных органов в сфере архитектуры и градостроительства, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологического надзора, охраны и использования объектов культурного наследия; сведений из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области либо иных органов по вопросам, относящимся к полномочиям Комиссии.

5. Порядок рассмотрения предложений заинтересованных лиц

5.1. Заинтересованные лица по вопросам, указанным в разделе 2 настоящего Положения, подают предложения в Комиссию в письменном виде.

5.2. Комиссия рассматривает поступившие от заинтересованных лиц предложения в срок согласно требованиям Градостроительного кодекса РФ.

6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии

6.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.